



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO SCUOLA EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE
P.O. APPALTI E GESTIONE DI TERZI

SPECIFICHE TECNICHE

SERVIZIO DI TRASPORTO DEI RAGAZZI DEI RICREATORI COMUNALI PER ALCUNE USCITE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "*GROWING UP*" - PERIODO FEBBRAIO-MAGGIO 2026

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

1. Il servizio prevede il trasporto di andata e ritorno dei ragazzi frequentanti i Ricreatori comunali per alcune delle uscite didattiche da effettuarsi nell'ambito del progetto "*Growing up*". Le uscite si svolgono nella giornata di sabato. I luoghi e gli orari d'imbarco, le destinazioni, il numero di minori e di adulti accompagnatori ed eventuali specifiche esigenze vengono indicati nell'allegato sub A alle presenti specifiche tecniche.
2. La Stazione Appaltante ha facoltà di annullare le singole uscite, per motivi organizzativi o causa maltempo, dandone comunicazione all'affidatario entro le ore 13.00 del giovedì antecedente l'uscita. Nel caso in cui per l'uscita annullata sia prevista una data di recupero, indicata nel succitato allegato, l'affidatario è

tenuto a garantire l'uscita alle medesime condizioni nella data di recupero indicata.

OBBLIGHI E ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

1. Tutti i mezzi impiegati per lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto dovranno essere utilizzati nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel D.Lgs n. 285 del 30 aprile 1992 (*Nuovo Codice della Strada*).
2. Tutti i mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto dovranno, inoltre, essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trasporto di persone e di trasporto scolastico e avere caratteristiche costruttive e funzionali tali da consentire il regolare espletamento del servizio in parola.
3. I mezzi dovranno essere perfettamente efficienti, privi di vizi o difetti di funzionamento, puliti e in ordine.
4. Ai mezzi impiegati nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto, con esclusione dei veicoli di categoria M3 delle classi B, II e III, si applica quanto previsto dall'allegato 1, punto E, lett. a), del Decreto Ministeriale della Transizione Ecologica dd. 17.06.2021 pubblicato nella GU del 02.07.2021 n. 157 - *Criteri ambientali minimi per l'acquisto, leasing, locazione e noleggio di autobus (categoria M2 e M3)*. Al fine della verifica del rispetto dei suddetti criteri, dovrà essere prodotta alla Stazione Appaltante, in sede di presentazione del preventivo, la documentazione richiesta dal citato allegato 1, punto E), lettera a) del suddetto decreto oppure copia dei libretti di circolazione dei mezzi che

verranno impiegati nello svolgimento del servizio, dai quali risulti che i mezzi stessi appartengono alla categoria M3, classe B, II o III.

5. Non è prevista la possibilità di trasportare passeggeri in piedi.

6. L'affidatario ha l'obbligo di:

- programmare il servizio individuando i percorsi più idonei a garantire la massima efficienza con la minore spesa possibile
- fornire alla Stazione Appaltante, su richiesta, ogni informazione tendente ad accertare il possesso delle caratteristiche di cui ai commi 2 e 3 della presente sezione e l'ottimizzazione del servizio
- comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo e il recapito telefonico di uno o più responsabili referenti per la gestione del servizio in oggetto e dei rapporti con la Stazione Appaltante medesima. I referenti dovranno garantire la propria reperibilità telefonica nei giorni e negli orari dei trasporti per i casi di emergenza o di imprevisti.

PERSONALE DELL'AFFIDATARIO

1. Al personale dipendente impiegato nel servizio in oggetto si applica il vigente C.C.N.L. *per i dipendenti da imprese esercenti il noleggio autobus con conducente e le relative attività correlate* (codice CNEL IC36) ovvero, in caso di impresa con un massimo di 8 dipendenti, il vigente C.C.N.L. *per i dipendenti da imprese artigiane esercenti il noleggio autobus con conducente e le relative attività correlate* (codice CNEL IC37), fermo restando quanto previsto nei commi 3 e 4 dell' articolo 11, del D.Lgs n. 36/2023.

2. L'attività da eseguire rientra nel codice ATECO 2025 49.3 – *Altri trasporti terrestri di passeggeri* e nel codice degli appalti pubblici (CPV) 60172000 – *Noleggio di autobus e pullman con autista*.
3. Il personale impiegato dall'affidatario per l'esecuzione del servizio in oggetto deve essere in possesso della patente di guida di idonea categoria, con relativa C.Q.C. (Carta di Qualificazione del Conducente), come previsto dal D.Lgs n. 285 del 30.04.1992 "*Nuovo Codice della Strada*", nonché dei requisiti tecnico-professionali prescritti per effettuare il servizio richiesto.
4. Il personale addetto alla guida deve essere:
 - munito di distintivo di riconoscimento, riportante le proprie generalità/n° matricola e la denominazione del datore di lavoro;
 - dotato di telefono cellulare idoneo alla conversazione durante la guida, che possa essere utilizzato sia per lo svolgimento ordinario del servizio sia nel caso in cui si verifichi un'emergenza che comporti la necessità di contattare con immediatezza la ditta affidataria o la Stazione Appaltante
5. Durante lo svolgimento del servizio, i conducenti devono:
 - rispettare rigorosamente le norme del Codice della Strada
 - rispettare i limiti di velocità e comportarsi in modo da non costituire pericolo o intralcio per la circolazione e in modo che sia in ogni caso salvaguardata la sicurezza stradale
 - rispettare il numero dell'utenza massima consentita a bordo
 - non assumere bevande alcoliche o sostanze psicotiche
 - non fumare a bordo del mezzo

- non permettere l'accesso al mezzo a persone estranee al servizio, ad eccezione di quelle autorizzate dalla Stazione Appaltante
- non abbandonare il veicolo: in caso di incidenti o per problemi di varia natura, richiedere ed aspettare i soccorsi
- collaborare con gli adulti accompagnatori affinché i ragazzi, durante il viaggio, mantengano un comportamento corretto e disciplinato, onde evitare incidenti di vario genere
- non utilizzare il cellulare in maniera difforme da quanto previsto dalla normativa vigente
- mantenere un comportamento decoroso e irreprensibile, corretto e riservato verso gli utenti, le autorità e i cittadini
- collaborare con gli adulti accompagnatori per regolare la salita e la discesa dei minori trasportati, nel rispetto scrupoloso delle norme di sicurezza, al fine di evitare ogni possibilità di pericolo per i minori.

6. I conducenti non possono:

- raccogliere e far scendere i ragazzi in punti diversi da quelli prestabiliti
- deviare il percorso per esigenze personali.

7. I conducenti devono mantenere la totale riservatezza su fatti e circostanze di cui vengano a conoscenza in dipendenza del servizio, dandone, comunque, comunicazione alla ditta affidataria, che provvederà a comunicarli per iscritto alla Stazione Appaltante, ove tali fatti e circostanze possano compromettere il buon andamento del servizio.

8. La Stazione Appaltante si riserva di chiedere la sostituzione, in qualsiasi momento, del personale addetto motivatamente non gradito in ragione

dell'effettuazione del servizio. L'affidatario potrà controdedurre nel termine massimo di tre giorni lavorativi dalla data della richiesta di sostituzione. In caso di motivata conferma della posizione della Stazione Appaltante, l'affidatario è tenuto a sostituire immediatamente, e comunque entro 10 giorni, il personale contestato.

9. Per tutto il personale impiegato nello svolgimento del servizio in oggetto, l'affidatario s'impegna a rispettare le prescrizioni di cui all'art. 25bis del D.P.R. n. 313/2002, introdotte dall'art. 2 del D.Lgs n. 39 dd. 04.03.2014 *"Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile"*.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, MODIFICHE DEL CONTRATTO E

REVISIONE DEI PREZZI

1. L'affidamento del servizio avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata della Regione Friuli Venezia Giulia *eAppalti FVG*, ai sensi dell'art. 25, comma 2 e dell'art. 26 del D.Lgs n. 36/2023.
2. Le prestazioni oggetto del presente appalto potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023. In tal caso, l'affidatario deve eseguire le prestazioni alle condizioni originariamente previste e non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
3. Qualora al medesimo operatore economico sia affidato il servizio di trasporto per più di un'uscita, laddove nel corso dell'esecuzione del servizio si verificano

particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio oggetto dell'appalto, in aumento o in diminuzione, superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5% in relazione alle prestazioni da eseguire, così come previsto dall'art. 60 del D. Lgs. n. 36/2023. Ai fini della determinazione della variazione dei costi, si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC), secondo quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 60, comma 3, lett. b), del D.Lgs n. 36/2023 e degli articoli 10 e 11 dell'allegato II.2-bis al citato D.Lgs n. 36/2023.

La Stazione Appaltante monitorerà l'andamento dell'indice di cui sopra con frequenza pari a quella di aggiornamento dell'indice revisionale medesimo, al fine di valutare se sussistono le condizioni per l'attivazione della clausola di revisione prezzi, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del citato allegato II.2-bis al D.Lgs n. 36/2023.

La variazione è calcolata come differenza fra il valore del suddetto indice al momento della rilevazione ed il corrispondente valore al mese del provvedimento di affidamento, ai sensi dell'art. 12 del citato allegato II.2-bis al D.Lgs n. 36/2023.

Il pagamento dei corrispettivi eventualmente dovuti in conseguenza dell'applicazione della revisione dei prezzi avverrà in sede di liquidazione finale.

SUBAPPALTO

1. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 119 del D. Lgs n. 36/2023.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. L'affidatario deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Requisiti di ordine generale: si applicano gli articoli 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023
 - b) Idoneità professionale: si applica l'art. 100, comma 3, del D.Lgs n. 36/2023.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136. A tal fine indicherà il conto corrente bancario/postale sul quale accreditare i pagamenti relativi al servizio in oggetto effettuato, specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.
2. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente servizio costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della citata L. n. 136/2010, causa di risoluzione dell'affidamento di cui trattasi.

PENALITÀ

1. Per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, la Stazione Appaltante applicherà nei confronti dell'affidatario una penale calcolata in misura giornaliera compresa fra lo 0,5 per mille e l'1,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, ai sensi dell'art. 126, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023.

2. L'entità delle penali di cui al comma precedente non potrà, in ogni caso, superare complessivamente il 10% dell'ammontare netto contrattuale, superato il quale è facoltà insindacabile della Stazione Appaltante procedere alla risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c.
3. La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di applicare nei confronti dell'affidatario delle penali per ogni inadempienza agli obblighi contrattuali, con importi variabili a seconda della gravità dell'inadempienza.
4. L'applicazione delle penali, stabilita insindacabilmente dalla Stazione Appaltante, dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza. L'affidatario avrà tempo 7 giorni dalla notifica della contestazione per presentare le proprie controdeduzioni.
5. Le penali verranno applicate mediante ritenuta sul corrispettivo d'appalto.

PATTO D'INTEGRITÀ

1. Le clausole del Patto di Integrità allegato al presente documento con le relative sanzioni potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del contratto.

OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI E DELL'ART. 53, COMMA 16 TER, DEL D.LGS. N. 165/2001

1. Nello svolgimento dell'attività di cui al presente appalto, l'affidatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62 e nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 24.05.2018, in vigore dal 13 giugno 2018, allegati al

presente documento; la violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del contratto.

2. Il contratto può essere altresì risolto ex art. 1456 c.c. nel caso in cui non venga resa da parte dell'affidatario la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

PAGAMENTO

1. Laddove l'appalto abbia ad oggetto il servizio di trasporto per una sola uscita oppure per più uscite programmate in un unico mese, il pagamento avverrà in un'unica soluzione, al termine del servizio regolarmente effettuato nel mese di riferimento, su presentazione di regolare documentazione contabile.
2. Laddove il servizio di trasporto oggetto dell'appalto si riferisca a più uscite programmate in mesi diversi, il pagamento avverrà in più tranches al termine del servizio regolarmente effettuato in ciascun mese di riferimento. In tal caso, dovrà essere applicata una ritenuta dello 0,50% sull'importo netto progressivo delle prestazioni, ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023; la Stazione Appaltante procederà allo svincolo della suddetta ritenuta in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante del certificato di regolare esecuzione, previo rilascio del DURC.
3. Le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico da inviare a:

COMUNE DI TRIESTE

Codice Univoco Ufficio **B87H10**

Piazza Unità d'Italia 4

34121 TRIESTE

e dovranno essere intestate a *Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche* e obbligatoriamente riportare il CIG (da inserire nell'elemento < Codice CIG>), il numero della determinazione dirigenziale di affidamento, il codice identificativo dell'ufficio di carico: SEEDU| (da inserire nell'elemento <Causale> nei DatiGeneraliDocumento antepponendo al dato della causale vera e propria (e separato da questa con il carattere speciale Pipe: |) e tutti i dati richiesti per la descrizione del servizio. In ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 che ha disciplinato l'obbligo di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, il Comune di Trieste non può più accettare fatture che non siano trasmesse in formato elettronico, secondo le specifiche tecniche indicate nell'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. 55/2013.

Allegati:

- allegato sub A alle specifiche tecniche_programmazione del servizio
- allegato sub B alle specifiche tecniche_patto d'integrità
- allegato sub C alle specifiche tecniche_codici di comportamento

